

# Welcome

Kick-off für die Diplomarbeiten der BHAK Lienz 2022



# DA-Themen

- Thema aus einem oder mehreren **Pflichtgegenständen**: BW, RW, WINF, IFOM, VW, Politische Bildung & Recht, Businessstraining, Üfa & Case Studies oder
- Thema aus dem **Ausbildungsschwerpunkt**
- Zusätzlich ein Thema aus einem Pflichtgegenstand des **Kernbereichs** (außer Bewegung & Sport)
- Eigene **Interessen**, bereits vorhandenes **Vorwissen** sowie eigene Ressourcen berücksichtigen
- Thema, das möglicherweise mit dem **zukünftigen Berufsfeld** zu tun hat

# Zeitlicher Ablauf 1

4. Jahrgang	<b>Semester</b>	<b>Monat</b>	<b>Aufgaben</b>
	7. Sem.	Okt. bis Dez.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Information</b> der Schüler/innen über rechtliche und organisatorische (schularten- und standortspezifische) Rahmenbedingungen zur Diplomarbeit, zB in welchen Gegenständen/Gegenstandskombinationen/Ausbildungsschwerpunkten/Fachrichtungen die Diplomarbeit geschrieben werden darf (siehe Anhang 1)</li> <li>- <b>Schulung</b> der Schüler/innen (Recherchieren, Zitieren, Urheberrecht, empirische Methoden, Dokumentationsarbeit/Projektmanagement, Präsentieren)</li> </ul>
	<b>Semester</b>	<b>Monat</b>	<b>Aufgaben</b>
	7. Sem.	Jänner	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Überlegungen</b> zur Themenfindung und Teambildung in Absprache mit möglichen Betreuer/innen, Schüler/innen</li> <li>- Überlegungen zu möglichen externen Kooperationspartnern</li> </ul>
	<b>Semester</b>	<b>Monat</b>	<b>Aufgaben</b>
	8. Sem.	Februar bis Juni	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Themenfestlegung</b> gemäß § 8 Abs. 1 PrüfOrd. BHS, BA (spätestens jedoch in den ersten drei Wochen der letzten Schulstufe)</li> <li>- <b>Teambildung</b></li> <li>- Auswahl einer bzw. mehrerer <b>Betreuer/innen</b></li> <li>- Im Falle einer Kooperationspartnerschaft: Unterzeichnung einer <b>Kooperationsvereinbarung</b> (ein Musterexemplar findet sich im Anhang 2)</li> <li>- Absprache einer möglichen „Themenverbindlichkeit“ vor Schulschluss, damit die Schüler/innen in den Sommerferien erste Vorarbeiten zur Diplomarbeitserstellung erbringen können</li> </ul> <p>Zur Unterstützung des Prozesses bieten sich unterschiedliche Projektmanagementmethoden, wie zB der Projektauftrag, an (siehe Kapitel 5)</p>

**Kick-off-  
Veranstaltung  
10.02.2022**

**Bis 11.03.2022  
via Email  
Inhalt  
Projektanfrage  
an PRAB**



# Zeitlicher Ablauf 2

5. Jahrgang	Semester	Monat	Aufgaben
	9. Sem.	Sept.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Vorlegung (Einreichung) des festgelegten Themas</b> bei der zuständigen <b>Schulbehörde</b> gemäß § 8 Abs. 2 PrüfOrd. BHS, BA. Im Falle einer Teamarbeit sind dies sowohl der übergeordnete komplexe Aufgabenbereich oder das Projekt und die <b>individuelle Themenstellung (DA-Teil)</b> der Prüfungskandidatin/des Prüfungskandidaten (ein Musterexemplar für einen Antrag auf Diplomarbeitsgenehmigung findet sich im Anhang 3 bzw. siehe auch Kapitel 6.2.1.4).</li> </ul>
		Sept. Okt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Die zuständige <b>Schulbehörde</b> hat bis <b>spätestens</b> sechs Wochen nach Beginn der letzten Schulstufe die <b>Zustimmung</b> der Themen zu erteilen<sup>11</sup> oder unter gleichzeitiger Setzung einer Nachfrist die Vorlage eines <b>neuen Themas</b> zu verlangen (§ 8 Abs. 2 PrüfOrd. BHS, BA)</li> </ul>
		Okt. bis Jänner	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Erstellung der Diplomarbeit</b> im Team</li> <li>– Kontinuierliche <b>Betreuung</b> (außerhalb der Unterrichtszeit) gemäß § 9 Abs. 1 PrüfOrd. BHS, BA</li> <li>– <b>Laufende Dokumentation</b> des gesamten Diplomarbeitsprozesses, und zwar durch die Prüfer/innen (<b>Betreuungsprotokoll</b>) und die Prüfungskandidat/innen (<b>Begleitprotokoll</b>); ein Musterexemplar für derartige Protokolle finden sich im Anhang 4 und 5.</li> </ul> <p>Zur Unterstützung des Prozesses bieten sich unterschiedliche Projektmanagementmethoden, wie zB Methoden zur Projektkoordination sowie zum Projektcontrolling und -abschluss, an (siehe Kapitel 5)</p>

**Empfehlung:**  
4. JG – Beginn des  
5. JG

# Zeitlicher Ablauf 3

	Semester	Monat	Aufgaben
	10. Sem.	März April	
April			– <b>Vorbereitung der Präsentation und Diskussion</b> der individuellen Themenstellung (DA-Teil) sofern die Diplomarbeit im Team erstellt wurde (es soll dabei die gesamte Diplomarbeit erklärt und begründet werden, das bedeutet auch die Anteile der anderen Teammitglieder)
5. Jahrgang	Semester	Monat	Aufgaben
	10. Sem.	Mai	– Klausurprüfung
Mai Juni			– Mündliche Prüfung – <b>Präsentation und Diskussion der individuellen Themenstellung</b> (DA-Teil); rechtlich auch schon zu einem früheren Zeitpunkt möglich, und zwar im Zeitraum nach erfolgter Abgabe der Diplomarbeit und dem Ende des als Haupttermin vorgesehenen Prüfungstermins (§ 36 Abs. 2 Z 1a. SchUG) – Beurteilung des Prüfungsgebietes „Diplomarbeit“ durch die Prüfungskommission

WS 2022/23

Defensio!!!  
 April 2023



# Pflichten

- ✓ **Eigenständige** Erstellung der DA **außerhalb des Unterrichts**
- ✓ **Teamarbeit** mit klarer **individueller** Schwerpunktsetzung
- ✓ Führung eines **Begleitprotokolls** (Arbeitsablauf, Hilfsmittel)
- ✓ Gestaltung der DA auf **vorwissenschaftlichem Niveau**
- ✓ **Literaturrecherche** & richtige **Zitation**
- ✓ Diplomand muss über **gesamte Arbeit** Bescheid wissen
- ✓ Abgabe der DA in zweifacher ausgedruckter und digitaler Form  
(**März 2023**)

# Betreuungspersonen 2022/23

1. Mag. Verena EDER-ZANIER
2. Mag: Werner GATTERER
3. MMMag. Günther FRONTHALER
4. Mag. Birgit HIPPACHER
5. Mag. Birgit LEITNER
6. Mag. DI Sylvia MATTERSBERGER
7. Mag. Claus MÜLLER
8. Mag. Birgit PRAMSTALLER-SCHMID
9. Mag. Martin RAINER
10. Mag. Carmen SINGER-YMERI
11. Mag. Kathrin UNTERASINGER



# CobetreuerInnen 2022/23

1. Mag. Claudia GAILER, [c.gailer@tsn.at](mailto:c.gailer@tsn.at)
2. Mag. Johannes GAILER, [h.gailer@tsn.at](mailto:h.gailer@tsn.at)
3. Mag. Martin RAGGER, [m.ragger@tsn.at](mailto:m.ragger@tsn.at)

bei Erstellung einer Website

+ alle anderen allgemeinbildenden  
Lehrpersonen (außer BS)!!!!





# Vorgangsweise – DA-Start

## 1. Teambildung

## 2. Mögliche Themen suchen

## 3. **Betreuungsanfrage** via Mail an [b.pramstallerschmid@tsn.at](mailto:b.pramstallerschmid@tsn.at) bis 11. März 2022 Email mit folgenden Inhalten ...

- **Anzahl und Name der Gruppenmitglieder** inkl. vollständigen **Kontaktdaten**  
(Name, Klasse, Telefonnummern, Emailadressen)
- **Betreuungsanfrage mit Thema der DA, Ausgangslage, mögliche Projektpartner, Fragestellungen, Vorgehensweise, ev. Ziele**
- **Gewünschte BetreuerIn** (idealerweise 3)



# Themenpool 2022/23

## Auftraggeber BHAK:

- **Welcome Week** BHAK 2022/23
- Organisation eines **Unternehmertages** an der BHAK
- Erwerb des **Umweltgütesiegel** für BHAK Lienz (**MATS**) Themen: ökologische Ernährung, Abfallwirtschaftskonzept
- **Belegloses Buchen** - Erstellung eines Leitfadens für die ÜFA
- Organisation eines **Sporttages** an der BHAK oder schulübergreifend („Ironman“)
- Organisation einer **ÜFA-Messe** für Tirol und Kärnten (**ÜFA-Lehrer**)
- Projekte rund um die **Global Goals** (Nachhaltigkeit, Soziales, etc.)
- Digitalisierung an Schulen (**Befragung Unternehmer**)
- Organisation eines **Exkursionentages**

# Themenpool 2022/23

## Externe Auftraggeber:

- Mitorganisation bei der Woche der Nachhaltigkeit (Auftraggeber: Fairtrade-Gruppe der Stadtgemeinde Lienz **HIPB**)
- Erstellung einer digitalen Gemeindegarte mit Gastronomie, Sehenswürdigkeiten etc. für die **Gemeinde Winklarn** (CO-Betreuer **DULJ**)
- Produktion eines Imagefilms für das **Rote Kreuz** Lienz (Leistungsbereiche & Werbung)
- Erstellung einer **Excel-Betriebskostenabrechnung** für Immobilien (Auftraggeber Hr. Kollnig **EDEV**)
- Organisation „Tag der offenen Tür **Kollnig Wohndesign**“ (Auftraggeberin Fr. Kollnig **PRAB**)
- Gruselgeschichten von der Burgruine - Erstellung einer Broschüre (Auftraggeber Hr. Moser Kötschach **GATW**)
- **Tierschutzverein Lienz** (Erstellung Online-Shop, Aufbau und Betreuung Social Media)
- Erweiterung des Produktangebotes für die **3 Zinnen AG** in Zusammenarbeit mit Unicampus Lienz (**LEIB**)
- Projekte rund um die Global Goals (Nachhaltigkeit, Soziales, etc.)

# Beurteilung – Rubrics 1

Der Kandidat/Die Kandidatin...

## 1. Kompetenzfeld: Selbstkompetenz (9 Punkte)

1.1 ... hält sich an Vereinbarungen und Termine.

1.2 ... setzt die Rückmeldungen der betreuenden Lehrperson in der Diplomarbeit um.

1.3 ... beweist Selbständigkeit und Engagement in Planung und Durchführung der Diplomarbeit.

## 2. Kompetenzfeld: Inhaltliche und fachliche Kompetenz (21 Punkte)

2.1 ... setzt die Instrumente des Projektmanagements (Projektstrukturplan, Balkendiagramm und Arbeitspakete, etc.) entsprechend der Themenstellung ein.

2.2 ... löst die Themenstellung der Diplomarbeit (Praxisteil).

2.3 ... wählt passende Vorgehensweisen, Methoden und Instrumente zur Erreichung der Projektziele.

2.4 ... baut in der schriftlichen Arbeit für die Themenstellung relevante Informationen ein.

2.5 ... strukturiert die Diplomarbeit logisch und inhaltlich nachvollziehbar ("roter Faden").

2.6 ... stellt Fachwissen sowie aus der Literatur übernommene Fakten und Daten unter Verwendung der Fachsprache korrekt dar.

2.7 ... baut die theoretischen Erkenntnisse auf vielfältigen und zuverlässigen Quellen auf.

# Beurteilung – Rubrics 2

<b>3. Kompetenzfeld: Sprachliche Kompetenz (6 Punkte)</b>
3.1 ...beherrscht Orthografie, Grammatik und Zeichensetzung entsprechend dem Bildungsniveau des 5. Jahrgangs.
3.2 ...verwendet Ausdruck und Wortwahl (Fachvokabular) entsprechend dem Bildungsniveau des 5. Jahrgangs.
<b>4. Kompetenzfeld: Gestaltungskompetenz (9 Punkte)</b>
4.1 ...hält sich exakt an die Vorgaben bezüglich Gliederung, Aufbau, Bestandteile, etc. der Diplomarbeit.
4.2 ...hält sich exakt an die Zitierregeln.
4.3 ... gestaltet das Layout entsprechend den Vorgaben.
<b>5. Kompetenzfeld: Präsentation und Diskussion (15 Punkte)</b>
5.1 ... beweist <u>strukturelle Kompetenz</u> : # nachvollziehbare, angebrachte Gliederung der Präsentation # klar erkennbarer "roter Faden" # Einhaltung der Zeitvorgabe
5.2 ... beweist <u>inhaltliche Kompetenz</u> : # sachlich korrekter Inhalt # ordentliche Aufbereitung des Inhalts # nachvollziehbare Ergebnisorientierung
5.3 ... beweist <u>Medienkompetenz</u> : # adäquate Wahl und Einsatz von Medien und Tools
5.4 ... beweist <u>sprachliche Kompetenz</u> : # angemessene verbale Ausdrucksfähigkeit und Fachsprache # angemessene nonverbale Ausdrucksfähigkeit (Mimik, Gestik, Blickkontakt, Intonation)
5.5 ... beweist <u>Argumentations- und Diskussionsfähigkeit</u>



# Leitfaden + Informationen für die DA



[www.diplomarbeiten-bbs.at](http://www.diplomarbeiten-bbs.at)

[www.hak-lienz.at](http://www.hak-lienz.at)



## Diplomarbeit

[Leitfaden Schüler, HAK Lienz](#)

[Leitfaden zur Erstellung der DA](#)

[Handreichung des BMBF](#)

[Zitierregeln nach Harvard](#)

# Fragen???

HAK | HAS  
Lienz

